|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***NOMBRE*** | ***JOAQUÍN MARINO SERNA MOLINA*** | |
| ***PERFIL*** | ***ANIMADOR CULTURAL*** | |
| ***IEO***  ***(SEDE)***  *Escriba el nombre de cada una de las sedes que le corresponde* | ***¿CRONOGRAMA CONCERTADO?***  *(Responder SI O NO – Si su respuesta es* ***SI****, debe adjuntar cada uno de los cronogramas concertados, si su respuesta es* ***NO*** *debe escribir el por qué)* | ***¿HA REALIZADO ALGUNA ACTIVIDAD EN ESTA SEDE (IEO)?***  *Si su respuesta es SI, debe hacer una descripción individual de la actividad realizada* |
| 1. IEO Libardo Madrid Valderrama | Si, 1 Reunión con padres de familia y talleres para los días lunes de 3 a 6 pm. | No |
| 1. IEO Carlos Holmes Trujillo | Si, 3 Reuniones con padres de familia en sedes del colegio y talleres para los días Martes de 3 a 6 pm; Se gestiona espacio para talleres. | No |
| 1. IEO Donald Rodrigo Tafur | Si, Reunión con estudiantes de nocturna salón x salón, talleres para los días Miércoles de 3 a 6 pm; Se gestiona espacio para talleres. | No |
| 1. IEO Juan Pablo II | Si, 2 Reuniones con padres de familia, talleres para los días Jueves de 3 a 6 pm; Se gestiona espacio para talleres. | No |
| 1. IEO Eustaquio Palacios | Si, 1 Reunión con líderes comunitarios, talleres para los días Viernes de 3 a 6 pm; Se gestiona espacio para talleres. | No |
| ***OBSERVACIONES INDIVIDUALES:***  *(Escribir las situaciones que se han presentado durante la concertación de cronogramas y planeación)*   * Las personas han preguntado que si para los talleres que duran 3 horas vamos a dar refrigerios, ya que aducen que el tiempo es largo y además complementan que como el programa es de la alcaldía, que lo más seguro es que sí, es decir, lo dan por sentado. En este sentido nosotros no nos hemos comprometido, pero si me ha dejado bastante pensativo, puesto que es razonable esa petición. * Para hacer convocatoria se había hablado de la posibilidad de hacer perifoneo, afiches y volantes, quisiera saber que se hace al respecto. | | |

**REGISTRO INDIVIDUAL – MARZO**

**CONCERTACIÓN DE CRONOGRAMAS**

En nuestro grupo ya tenemos asignados los días que se van a trabajar por zonas (colegios asignados).

Los animadores culturales estamos gestionando la consecución de personas en la comunidad y para ello hemos hecho el siguiente plan para este fin:

* Identificar Coordinadores, profesores y personas en general en las presentaciones principales del proyecto MCEE que se han hecho en las Instituciones Educativas, que estén vinculadas con comunidad o trabajen directa o indirectamente con ellas al interior o exterior de los colegios, tomando sus teléfonos y concertando reuniones con comunidad o padres de familia.
* También se ha gestionado los espacios con los colegios para dictar talleres.
* Se ha hecho convocatoria en la salida de los colegios a la entrada y salida de estudiantes, hablando con los padres de familia.
* En las reuniones con padres de familia y en el abordaje en las afueras de las instituciones educativas se ha levantado bases de datos por zona de las personas interesadas en los talleres, para informarles del comienzo de los mismos.
* Se ha hablado con líderes comunitarios en zonas de difícil acceso para consecución de interesados en los talleres y los espacios donde se darán estos.